

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
อ.ปากพะยูน จ.พัทลุง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้ประชาชนในตำบลทราบโดยทั่วกัน รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ หรือสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก www.kohmak.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายพิชัย ยิ้มละมัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่แทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ข้อ 27 กำหนดแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จ ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณ จากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงานเล่มนี้เป็นการแสดงการใช้จ่ายเงินตามจริงของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีทั้งหมดตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้แสดงถึงรายละเอียดของ แผนงาน/โครงการที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก อีกทั้งมีความชัดเจนใน การปฏิบัติงานมากขึ้นเพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนของโครงการให้เกิดการประสานและบูรณาการการทำงาน กับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในการดำเนินการใน ปีงบประมาณนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมากได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำแผนการ ดำเนินงานเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และความสะดวกในการประสานงาน/โครงการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

งานนโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ตุลาคม 2564

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	1
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
- ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.1)	5
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.2)	7
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.2/1)	34

ส่วนที่ 1

บทนำ

โดยทั่วไปแผนการดำเนินงานมีลักษณะเป็นแผนระยะสั้น (Short – range Planning) เป็นการกำหนดกิจกรรมช่วงสั้นๆ เพื่อให้วัตถุประสงค์ในแผนระยะยาวประสบความสำเร็จ แผนระยะสั้นจะต้องมีความสอดคล้องกับแผนระยะยาว องค์กรจึงจะดำเนินการไปถึงจุดหมายปลายทางได้อย่างราบรื่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องซึ่งกันระหว่างแผนทุกแผน และงบประมาณรายจ่ายประจำปี แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา /กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขึ้น

ลักษณะของแผนดำเนินงานประจำปี

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นเอกสารที่ต่อเนื่องจากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) และมีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณประจำปี กล่าวคือ

เป็นการนำแผนงาน/โครงการที่กำหนดไว้แล้วในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561–2565) มาพิจารณาดำเนินงานสำหรับปีนั้นๆ โดยจะมีรายละเอียดและลักษณะเฉพาะเจาะจงของโครงการ/กิจกรรมที่จะนำไปบรรจุในเอกสารงบประมาณรายจ่ายประจำปีและสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที เมื่อได้รับงบประมาณของปีนั้น นอกจากนี้แผนงาน/โครงการ ที่บรรจุในเอกสารงบประมาณประจำปีสามารถนำไปปฏิบัติได้ทันที

แผนงาน/โครงการที่บรรจุในแผนดำเนินงานควรต้องมีสภาพความพร้อม 3 ประการ คือ

ประการที่ 1 มีความแน่นอนของกิจกรรม ที่จะดำเนินการโดยศึกษาความเป็นไปได้ของแผนงาน/โครงการ หรือพิจารณาผลประโยชน์ที่จะได้รับจากแผนงาน/โครงการ

ประการที่ 2 มีความเรียบร้อยในด้านรูปแบบและรายการทางเทคนิค

ประการที่ 3 มีรายละเอียดในด้านค่าใช้จ่ายของแผนงาน/โครงการ

แผนการดำเนินงาน มีลักษณะกว้างๆ ดังต่อไปนี้

1. เป็นเอกสารที่มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมาก และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)
2. เป็นเอกสารที่มีแนวทางการพัฒนาประจำปีและวัตถุประสงค์ของการพัฒนา ที่ชัดเจนและมีลักษณะ เฉพาะเจาะจงของปีที่จะดำเนินการ
3. เป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ ที่จะดำเนินงานในปีนั้นๆ
4. เป็นเอกสารที่แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)

วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. เพื่อแสดงเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของ ประชาชนในท้องถิ่น
3. เพื่อมีแผนงานในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ที่ชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลด ความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนก รายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ
4. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงระหว่างแผนพัฒนาห้าปี และการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี
5. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไป อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 5 ข้อ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตาม ระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมากรวบรวม แผนงาน โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมาก หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมาก แล้วจัดทำร่าง แผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมาก

(2) คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมากพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้ว เสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เกะหมากประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการ ดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศ ไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดทำแผนดำเนินงาน เช่น ข้อมูลพื้นฐานของท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี บัญชีรายรับ และบัญชีรายจ่ายประจำปีปัจจุบันและปีย้อนหลัง ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดหรือยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจังหวัด ผลการพัฒนาในปีที่ผ่านมา ปัญหา นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ความต้องการต่างๆโดยนำมารวบรวมประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนดำเนินงาน

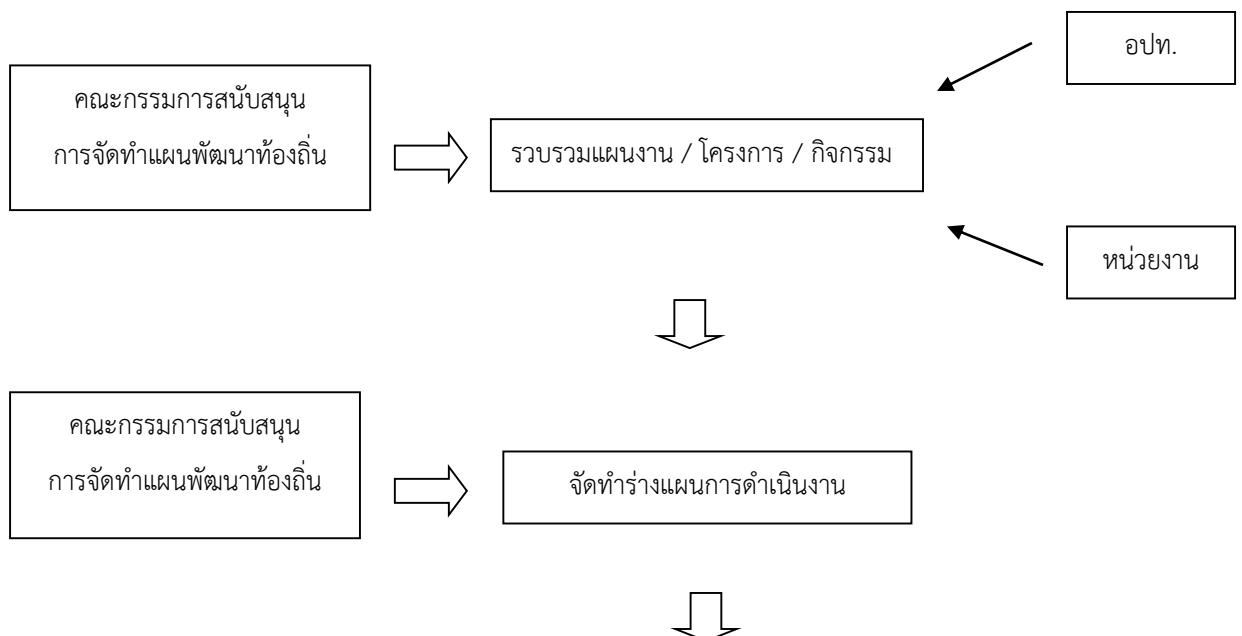
คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก (โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 บทนำและส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด 5 ข้อ 26 (1)

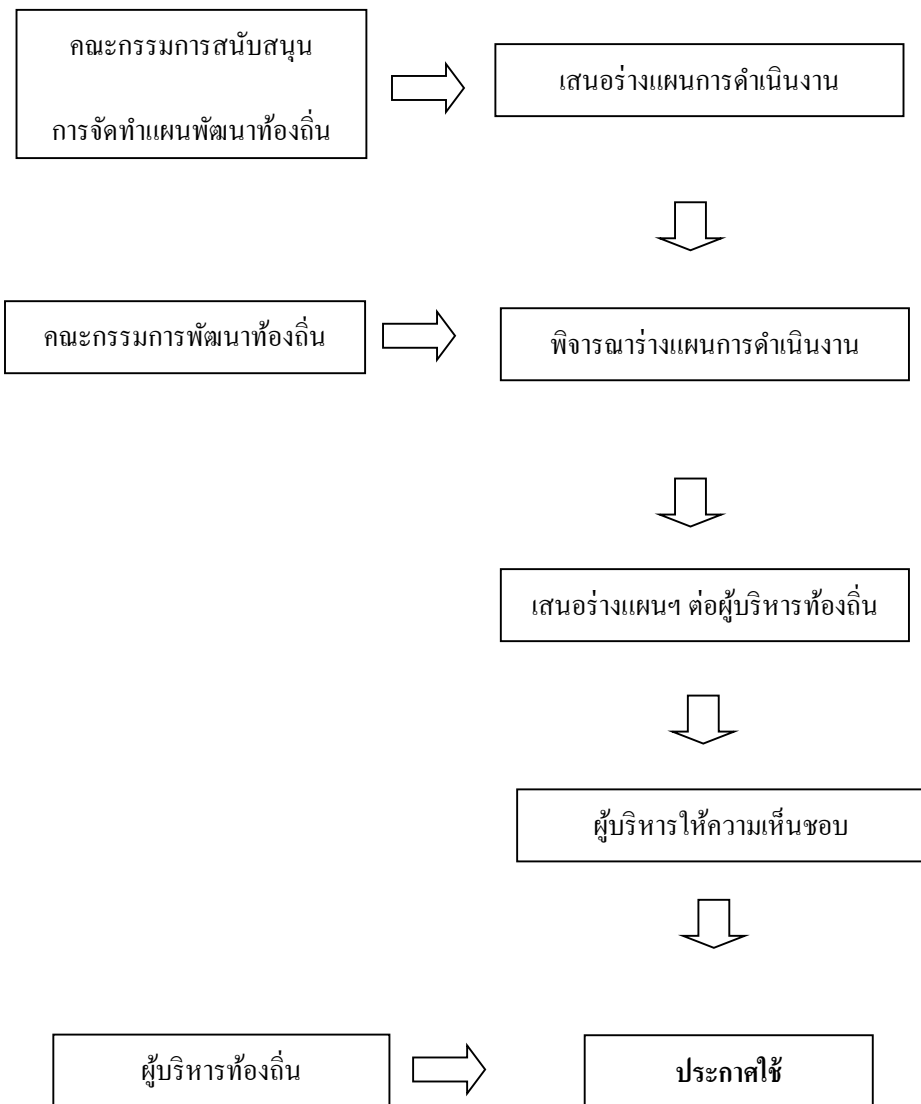
ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมากประกาศเป็นแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวัน (15 วัน) นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ทราบโดยทั่วกันและปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน (30 วัน) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หมวด 5 ข้อ 26 (2)

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 (หมวด 5 ข้อ 26) กำหนดให้องค์ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้





ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. ช่วยให้สามารถดำเนินการพัฒนาได้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด
2. แสดงถึงความชัดเจนในการนำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ไปสู่การปฏิบัติ และสอดคล้องกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี
3. เพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ
4. ง่ายต่อการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมใน
ปีงบประมาณนั้น

ส่วนที่ 2

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผ.01)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผ.02)
- บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ (ผด.2/1)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผ.01

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนโครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
1. ยุทธศาสตร์ ประชาชนอยู่ดีมีสุข					
1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	1	5	35,000	0.44	สำนักปลัด อบต.
1.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน	3	16	150,000	1.88	สำนักปลัด อบต.
1.3 แผนงานเคหะและชุมชน	1	5	400,000	5.01	กองช่าง
1.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	14	74	7,394,100	92.67	กองช่าง
รวม	19	100	7,979,100	100	
2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ					
2.1 แผนการศึกษา	6	21.43	3,825,260	77.06	กองการศึกษาฯ
2.2 แผนงานสาธารณสุข	6	21.43	172,050	3.47	สำนักปลัด อบต.
2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	10.71	60,000	1.21	สำนักปลัด อบต.
2.4 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	12	42.86	470,000	9.47	กองการศึกษาฯ
2.5 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	3.57	436,412	8.79	กองการศึกษาฯ
รวม	28	100	4,963,722	100	
3. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
3.1 แผนงานรักษาความเข้มแข็งของชุมชน	1	100	50,000	100	สำนักปลัด อบต.
รวม	1	100	50,000	100	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ผ.01

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ จำนวนโครงการ ทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
4. ยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี					
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	75	327,000	91.09	สำนักปลัด อบต.
4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	25	32,000	8.91	สำนักปลัด อบต.
รวม	8	100	359,000	100	
รวมทั้งสิ้น	56	100	13,351,822	100	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.2

1. ยุทธศาสตร์ ประชาชนอยู่ดีมีสุข

1.1 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้น เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชนตำบลเกาะ หมาก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมอาชีพพระยะสั้นเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ ประชาชนตำบลเกาะหมาก เช่น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่า สมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	35,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.								↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.2

1. ยุทธศาสตร์ ประชาชนอยู่ดีมีสุข

1.3 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะให้แก่การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอปากพะยูนในการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะในพื้นที่ตำบลเกาะหมาก	400,000	พื้นที่ตำบลเกาะหมาก	กองช่าง													



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

1. ยุทธศาสตร์ ประชาชนอยู่ดีมีสุข

1.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	ก่อสร้างคูระบายน้ำสาย บ้านนางใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคู ระบายน้ำสายบ้านนางใหม่ ขนาดกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.80 เมตร ระยะทาง 200 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	610,900	หมู่ที่ 1	กองช่าง															
										←—————→										
4	ก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กจากถนนบ้าน นายวินัย – บ่อม่วง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กจากถนน บ้านนายวินัย – บ่อม่วง ผิว จราจรกว้าง 3.00 เมตร ระยะทาง 420 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า 1,260 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต. กำหนด)	700,500	หมู่ที่ 8	กองช่าง															
										←—————→										

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

1. ยุทธศาสตร์ ประชาชนอยู่ดีมีสุข

1.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
9	ปรับปรุงคูระบายน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงคูระบายน้ำพร้อมวางท่อระบายน้ำ จำนวน 4 จุด ระยะทางรวม 47 เมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	368,000	หมู่ที่ 5	กองช่าง	←————→												
10	ปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายแหลมกรวด 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าปูยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตสายแหลมกรวด 1 ปริมาณผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 0.500 กิโลเมตร หน้า 0.05 เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,000 ตารางเมตร (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)	847,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง								←————→					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.2

2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

2.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	-ค่าจัดการเรียนการสอน (เด็กอายุ 2-5 ปี) อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 251,600 บาท -ค่านั่งสื่อบุหรี่(เด็กอายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 22,000 บาท -ค่าอุปกรณ์การเรียน(เด็กอายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 22,000 บาท -ค่าเครื่องแบบนักเรียน(เด็กอายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 33,000 บาท -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(เด็กอายุ 3-5 ปี) อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 47,300 บาท	375,900	ศพด.อบต. เกาะหมาก ศพด.วัดภัก ธาราม	กอง การศึกษา														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	ส่งเสริมศักยภาพสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพสตรี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ฯลฯ	10,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.						↔							
2	ฝึกอบรมด้านอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	25,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.							↔						
3	ฝึกอบรมด้านอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมด้านอาชีพให้แก่กลุ่มสตรี เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	25,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.							↔						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

2. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

2.4 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
12	จัดทำป้ายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำป้ายเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	30,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.				←————→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

3. ยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงานรักษาความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ปล่อยพันธุ์สัตว์น้ำ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	50,000	อบต. เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.2

4. ยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี
 4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้กฎหมายเบื้องต้นในชีวิตประจำวัน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	35,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.														
2	อบรมพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา อบต. เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	50,000	จังหวัด สงขลา	สำนักปลัด อบต.														

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

4. ยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	อบรมสัมมนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกอบรม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	100,000	ยังไม่กำหนดสถานที่	สำนักปลัด อบต.								↔					
4	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงาน และการดำเนินการตามกฎหมาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับปัญหาในการปฏิบัติงานและการดำเนินการตามกฎหมาย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ	12,000	ตำบลเกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.	←—————→												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

4. ยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
5	จัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บภาษี เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ	30,000	ตำบลเกาะหมาก	กองคลัง				←————→							
6	ปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงข้อมูลระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ฯลฯ	100,000	ตำบลเกาะหมาก	กองคลัง	←————→										

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.2

4. ยุทธศาสตร์ การสร้างความเข้มแข็งและการบริหารจัดการที่ดี
 4.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	ประชุมประชาคมหมู่บ้าน และตำบลเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นและ ปรับปรุงแผนชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการประชุม ประชาคมหมู่บ้านและตำบล เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และปรับปรุงแผนชุมชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ โครงการ ฯลฯ	20,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.															
2	ฝึกอบรมการบริหารการ ดำเนินงานหอกระจายข่าว ประจำหมู่บ้านและชุมชน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ ฝึกอบรมการบริหารการ ดำเนินงานหอกระจายข่าวประจำ หมู่บ้านและชุมชน เช่น ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ	12,000	ตำบล เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.															

บัญชีครุภัณฑ์

(ผด.02/1)

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.02/1

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมสภา	จัดซื้อพร้อมติดตั้งชุดเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุมสภา (รายละเอียดครุภัณฑ์ตามข้อบัญญัติ)	250,000	อบต.เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.				←————→								
7	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมใหญ่	จัดซื้อพร้อมติดตั้งชุดเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุมใหญ่ (รายละเอียดครุภัณฑ์ตามข้อบัญญัติ)	300,000	อบต.เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.				←————→								
8	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA จำนวน 2 เครื่อง (รายละเอียดครุภัณฑ์ตามข้อบัญญัติ)	55,000	อบต.เกาะหมาก	สำนักปลัด อบต.				←————→								

จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

พด.02/1

3. แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4	เครื่องสัปดาห์ทำลาย	จัดซื้อเครื่องสัปดาห์ทำลาย จำนวน 1 เครื่อง ใช้ใน การสัปดาห์หนัก เช่น คอนกรีต หิน หรือยาง มะตอย ฯลฯ ได้อย่าง ง่าย	44,760	ตำบลเกาะหมาก	กองช่าง	←—————→													
5	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดครุภัณฑ์ตาม ข้อบัญญัติ)	14,100	ตำบลเกาะหมาก	กองช่าง	←—————→													
6	เครื่องเจียรไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องเจียรไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติ)	1,000	ตำบลเกาะหมาก	กองช่าง	←—————→													

จำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก

ผด.02/1

5. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
4	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางฯ)	7,500	อบต.เกาะหมาก	กองช่าง	←————→													
5	เครื่องสำรองไฟฟ้า	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง (รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางฯ)	17,400	อบต.เกาะหมาก	กองช่าง	←————→													

