

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับมีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป ดังนี้

๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลังให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์กร
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
๓. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และภารกิจขององค์กร เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
๕. เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสามารถตรวจสอบได้
๖. พัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของบุคลากร

สำนักปลัด อบต.

๒๒ ม.ค. ๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตร ากำลัง	
๑.จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙	-	-	๑ เม.ย. ๖๖	๓๐ ส.ค. ๖๗	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗- ๒๕๖๙ ณ วันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๖	-บริหารท้องถิ่น -อำนาจการท้องถิ่น -วิชาการ -ทั่วไป -พนักงานจ้าง	๒ ๑๕ ๑๗ ๑๘ ๖๓	-
๒.การโอนพนักงานส่วน ตำบล	-	-	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	ให้โอน จำนวน ๔ ราย รับโอน จำนวน ๕ ราย	ให้โอน -จพง.การเงินและ บัญชี -นักพัฒนาชุมชน -หน.ฝ.การเงินฯ -หน.ฝ.นโยบายฯ รับโอน -นวก.สาธารณสุขฯ -จพง.ธุรการ -นักพัฒนาชุมชน -หน.ฝ.การเงินฯ -หน.ฝ.นโยบายฯ	๔ ๕	-

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๓.ย้ายพนักงานส่วน ตำบล	-	-	๘ มี.ค. ๖๖	๑ ก.ค. ๖๖	ย้ายพนักงานส่วนตำบล จาก จพง. ธูรกิจ เป็น นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	-นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	๑	-
๔.สรรหาตำแหน่งสาย งานบริหาร	-	-	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	ประกาศรับโอน แต่งตั้ง /รายงาน ตำแหน่งว่างให้กรมฯ ดำเนินการ สรรหา	-หน.ฝ.การเงินฯ -หน.ฝ.นโยบายฯ -ผอ.กองสาธารณสุข ฯ -หน.ฝ.บริหารงาน สาธารณสุขฯ -หน.ฝ.รักษาความ สะอาด	๑ ๑ ๑ ๑ ๑	-
๕.ส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรม สัมมนา ประชุม	๗๐๐,๐๐๐	๕๘๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	เข้าร่วมอบรมหลักสูตร -การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับจ่ายฯ -ผู้ดูแลการผลิตและบริหารกิจการ ประปาหมู่บ้านฯ -ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างฯ	-หน.ฝ.การเงินฯ -นวก.พัสดุ -นายช่างประปา -ผอ.กองช่าง -จพง.พัสดุ -นวก.พัสดุ	๑ ๑ ๑ ๑ ๒ ๑	๑ ๑ ๑ ๑ ๒ ๑

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๖.ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม สัมมนาประชุม (ต่อ)	๗๐๐,๐๐๐	๕๘๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๕	๓๐ ก.ย. ๖๖	-ปฐมนิเทศข้าราชการฯ -การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ฯ -นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้นฯ -ผู้อำนวยการท้องถิ่น ระดับกลางฯ -แนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างฯ	-จพง.พัสดุ -จพง.การเงินฯ -นักวิเคราะห์นโยบายฯ -ปลัด อบต. -หน.สป. -หน.ฝ.อำนวยการ -หน.สป. -รองปลัด อบต.	๒ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑	๒ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑ ๑
๗.จัดอบรมให้ความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการบริหารงานของ อบต. (ออนไลน์)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๘ ก.พ. ๖๖	๒๘ ก.พ. ๖๖	-คดีปกครองเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยของเจ้าหน้าที่ อบต. (ศาลปกครอง)	บุคลากรทุกตำแหน่ง	๑๑๕	๔๐
			๒๕ ก.ย.๖๖	๒๕ ก.ย.๖๖	-กฎหมายว่าด้วยการปรับพินัย (สนง.คณะกรรมการกฤษฎีกา)	บุคลากรทุกตำแหน่ง	๑๑๕	๓๐

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่มโครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๘.โครงการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงาน คณะ ผู้บริหาร/สมาชิกสภา อบต./ พนักงานครู อบต./ พนักงานส่วน ตำบล/ ลูกจ้าง/ พนักงานจ้าง	ข้อบัญญัติ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๑๗,๔๐๐	๑๒ ก.ย. ๖๖	๑๓ ก.ย. ๖๖	จัดทำเจตจำนงเพื่อเข้ารับการ ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกขออนุญาตเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำบันทึกยืมเงินเพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม -จัดทำรายงานการฝึกอบรม	-ผู้บริหาร -พนักงานส่วนตำบล -พนักงานจ้าง	๔ ๕๒ ๖๓	๔ ๔๐ ๒๙

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะหมาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น	๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น	๑๕
๓. ประเภทวิชาการ	๑๗
๔. ประเภททั่วไป	๑๘
๕. พนักงานจ้าง/อื่นๆ	๖๓
รวมบุคลากรทั้งสิ้น	๑๑๕
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖	

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

๑. พนักงานส่วนตำบลทั้งตำแหน่งสายงานผู้บริหารและสายงานปฏิบัติว่างหลายอัตรา เนื่องจากได้รายงานตำแหน่งว่างไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามระเบียบ แต่ได้รับการจัดสรรผู้มาดำรงตำแหน่ง
๒. งบประมาณที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ทุกตำแหน่งงาน
๓. บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการฝึกอบรม เนื่องจากติดภารกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้

- ข้อเสนอแนะ

๑. รับผิดชอบการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งแทนที่ว่างภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ก่อนจะรายงานกรมฯ
๒. ส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการอบรมออนไลน์เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย
๓. ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ